



IGS Deidesheim/Wachenheim

Vollversammlung zum schriftlichen Abitur

09.01.2025

Stand: 24.01.2025



Programm

- ▶ Organisation des schriftlichen Abiturs 2025
- ▶ Belehrung



Organisation: Termine

Prüfungsstart
9 Uhr

Ankunftszeit im
2. OG (Empore)
bis **8:30 Uhr**

Termin	Fach	Prüfungsdauer (inkl. Durchsicht/Auswahlzeit)
Mi, 15.01.	Deutsch	9:00-14:15 (315 min)
Fr, 17.01.	Mathematik	9:00-14:00 (300 min)
Mo, 20.01.	Erdkunde	9:00-13:30 (270 min)
Di, 21.01.	Englisch	9:00-14:30 (315 min) + ca. 10-15 min Pause: Ende ca. 14:45 Uhr
Do, 23.01.	Biologie	9:00-14:00 (300 min)
Fr, 24.01.	Physik	9:00-14:00 (300 min)
Mo, 27.01. 27.01.25 Do 30.01.	Geschichte, Sozialkunde	9:00-13:30 (270 min) 9:00 - 13:30 Uhr
Di, 28.01.	Chemie	9:00-14:00 (300 min)

Reminder:

Bearbeitung im Überblick

Fach	Bearbeitungszeit (inklusive Durchsicht)	Anzahl gesendeter Aufgabenvorschläge	Anzahl zu bearbeitender Aufgabenvorschläge
Biologie	300 min (5 h)	4 (davon 2x zentral)	3x auswählen
Chemie	300 min (5 h)	4 (davon 2x zentral)	3x auswählen
Deutsch	315 min (5 h 15 min)	4 (davon 2x zentral)	1x auswählen
Englisch	30 min HV+ 60 min LV+ (15 min Pause) + 225 min	4 (davon 1x zentral HV, 1x zentral LV, 2x S: davon zentral)	HV LV S → 1x auswählen
Erdkunde	270 min (4,5 h)	2	1x auswählen
Geschichte	270 min (4,5 h)	2	1x auswählen
Mathematik	300 min (5 h)	4 (davon 2x zentral): Analysis (2x zentral) Stochastik (1x) LA / AG (1x)	3 → 1x auswählen → bearbeiten → bearbeiten
Physik	300 min (5 h)	4 (davon 2x zentral)	3x auswählen
Sozialkunde	270 min (4,5 h)	2	1x auswählen



IGS Deidesheim/Wachenheim

Auswahloption:

Vor der Abgabe
auf dem
Mantelbogen
anzugeben!

Nur die Bearbeitung dieser
Aufgabe bzw. dieser Aufgaben
fließt in die Bewertung ein.

Sabine Adam (MSS-Leitung), Stand Januar 2025

Integrierte Gesamtschule Deidesheim/Wachenheim
Mainzer Studienstufe



Schriftliche Abiturprüfung 20__

Name: _____

Vorname: _____

Geburtstag: _____

Geburtsort: _____

Fach: _____ Kurs: _____

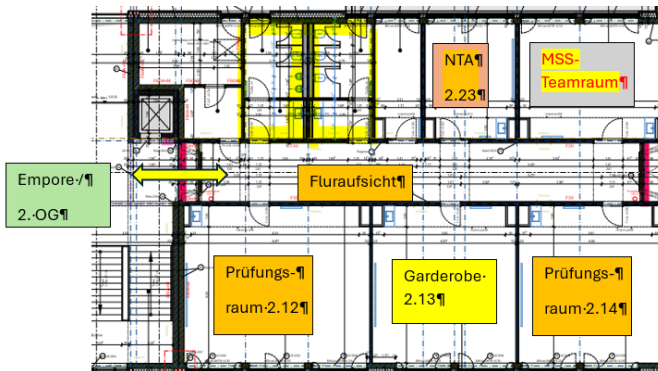
Hinweise: Lassen Sie bitte den Rand für Korrekturen frei. Nummerieren Sie die Seiten der Reinschrift fortlaufend. Versehen Sie die Aufgabenblätter, Materialien und alle von Ihnen beschriebenen Blätter mit Ihrem Namen und geben Sie den gesamten Inhalt dieses Umschlages wieder ab.

Festlegung der Auswahloption:

Dokumentieren Sie hier (vor der Abgabe) die Wahlaufgabe/n, welche bewertet werden soll/en:

Beurteilung (ggf. siehe Innenseite)

Organisation: Abläufe



8:30 Uhr Ankommen

- ▶ Pünktliches Erscheinen (auch bei Streiks oder schlechten Witterungsverhältnissen)
- ▶ Anwesenheit aller Prüflinge im 2. OG (Wartebereich vor der Empore)
- ▶ Garderobe → Raum 2.13: Ablegen von Jacken und Taschen in den Umkleiden (keine Haftung, Raum bleibt offen!)
- ▶ Handys und ähnliche elektronische Geräte (z.B. Smartwatches) dürfen nicht in den Prüfungsraum!
- ▶ Bekanntgabe der Sitzplatzauslosung
- ▶ letzte Toilettengänge

Organisation: Abläufe

8:45 Uhr Betreten des Prüfungsraums

- ▶ Zuweisung des ausgelosten Sitzplatzes (zwei Prüfungsräume)
- ▶ absolute Ruhe im Prüfungsraum (Täuschungsversuch!)
- ▶ Anwesenheitskontrolle
- ▶ Einrichten der Arbeitsplätze (Schreibutensilien, Verpflegung, ggf. Taschentücher, ggf. Glücksbringer → durchsichtige Tüten oder Behälter ohne Aufdrucke)
- ▶ Ruhe und Konzentration
- ▶ Arbeitsmaterialien auf den Tischen werden noch nicht angetastet (Täuschungsversuch!)

Organisation: Abläufe

9:00 Uhr Prüfungsbeginn

- ▶ Pünktliche Eröffnung der Prüfung
- ▶ Belehrung unterzeichnen und Bestätigung der Gesundheit (Stifte danach wieder weglegen!)
- ▶ Bekanntgabe der genehmigten Themen und Kontrolle der Vollständigkeit der Aufgabenblätter, Prüfen der Lesbarkeit der Materialien (kein Stift in der Hand!)
- ▶ Beginn der Arbeitszeit mit der Durchsicht und ggf. Auswahl der Materialien (→ GO!)

Organisation: Abläufe

Wichtig:

- ▶ Beschriftung aller Materialien mit Namen (der Auswahl)
- ▶ Nummerierung aller Seiten
- ▶ Rand frei lassen
- ▶ nur auf Papier schreiben, dass gestempelt bzw. vorgedruckt ist
- ▶ nicht mit Bleistift schreiben (fachspezifische Ausnahmen z.B. bei Skizzen möglich)
- ▶ kein Tipp-Ex, Tintenkiller o.ä.

Organisation: Abläufe

Toilettengänge

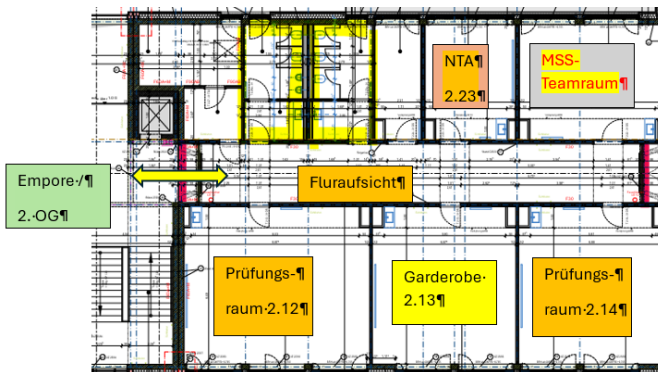
- ▶ NEU: Unterlagen bleiben auf dem Tisch liegen.
- ▶ Es kann zu jedem Zeitpunkt nur eine Person auf Toilette gehen, ggf. Wartezeiten einplanen!
- ▶ Den Anweisungen der Fluraufsicht folgen und ggf. ruhig dort warten
- ▶ zügige Rückkehr

Organisation: Abläufe

Etwaige Probleme,
Zwischenfälle o.ä.

- ▶ an Aufsicht wenden
- ▶ Anweisungen der Aufsicht befolgen

Organisation: Abläufe



Vorzeitiges Prüfungsende

- ▶ Abgabe aller ausgegebenen Unterlagen (inkl. nicht bearbeiteter Aufgaben und leerer Blätter) im Mantelbogen bei der Aufsicht (Ablage auf dem Tisch vorne)
- ▶ Arbeitsmaterial leise zusammenpacken und Prüfungsraum zügig verlassen
- ▶ zügiges Verlassen des gesperrten Prüfungsbereiches im 2. OG (kein längerer Aufenthalt in der Garderobe)
- ▶ (Abgabe mehr als 15 min. vor regulärem Ende)

Organisation: Abläufe

Reguläres Prüfungsende

- ▶ Ablage aller ausgegebenen Unterlagen (inkl. nicht bearbeiteter Aufgaben und leerer Blätter) im Umschlagbogen auf dem Arbeitsplatz
- ▶ geordnetes Verlassen des Prüfungsraums erst nach Anweisung der Aufsicht



IGS Deidesheim/Wachenheim

Organisation: Abläufe

Fragen ?

Belehrung nach § 28-30 AbiPrO

§ 28 Rücktritt, Versäumnis

- ▶ Nach Beginn des ersten Prüfungsteils ist ein Rücktritt nicht mehr möglich.
- ▶ bei Erkrankung unverzüglich Sekretariat benachrichtigen (zusätzlich zur Abwesenheitsmeldung über IServ)
- ▶ Vorlage eines ärztlichen/amtsärztlichen Attests (→Prüfungsunfähigkeit beim Gesundheitsamt attestieren lassen)
- ▶ entschuldigtes Versäumnis: Nachtermin
- ▶ unentschuldigtes Versäumnis: Abiturprüfung insgesamt nicht bestanden (ebenso bei Leistungsverweigerung)

Belehrung nach § 28-30 AbiPrO

§ 29 Täuschungshandlungen, ordnungswidriges Verhalten

- ▶ Täuschungshandlungen, Benutzung unerlaubter Hilfsmittel: Maßnahmen nach Schwere des Vorfalls, z.B.
- Verwarnung
- Wiederholung der Prüfung
- Bewertung der Prüfung mit ungenügend
- Ausschluss von der weiteren Teilnahme (= nicht bestandenenes Abitur)

Belehrung nach § 28-30 AbiPrO

§ 29 Täuschungshandlungen, ordnungswidriges Verhalten

„In der Regel ist ein schwerer Fall anzunehmen, wenn die Täuschungshandlung bereits längere Zeit ausgeführt wurde, wenn sie nach intensiver Vorbereitung begonnen oder durchgeführt wurde oder wenn der dadurch erzielte Vorteil geeignet war, die Bewertung maßgeblich zu beeinflussen.“ (AbiPrO)

**Gilt auch bei Beihilfe zur
Täuschungshandlung!**

Belehrung nach § 28-30 AbiPrO

§ 29 Täuschungshandlungen, ordnungswidriges Verhalten

- ▶ ordnungswidriges Verhalten (Störungen): Maßnahmen nach Schwere des Vorfalls, z.B.
- Verwarnung
- Ausschluss von der weiteren Teilnahme (= nicht bestandenenes Abitur)

Belehrung nach § 28-30 AbiPrO

§ 29 Täuschungshandlungen, ordnungswidriges Verhalten

„Ein schwerer Fall liegt vor, wenn ein Prüfling durch sein Verhalten die Prüfung so schwerwiegend behindert, dass es nicht möglich ist, seine Prüfung oder die anderer Prüflinge ordnungsgemäß durchzuführen.“ (AbiPrO)

Belehrung nach § 28-30 AbiPrO

§ 30 Änderung von Prüfungsentscheidungen

- ▶ möglich bei nachträglichem Bekanntwerden von Täuschungshandlungen
- ▶ Möglich sind Änderungen des Prüfungsergebnisses oder Erklärung der Prüfung als nicht bestanden.
- ▶ Eine Änderung ist bis zu drei Jahre nach Aushändigung des Abiturzeugnisses möglich.

Belehrung nach § 28-30 AbiPrO

Fragen ?



IGS Deidesheim/Wachenheim

Wir wünschen Euch allen eine
erfolgreiche Prüfungszeit!